


ИНСТРУКЦИЯ
по работе с web-ресурсом <http://perechen.vak2.ed.gov.ru>

Общие сведения.

Web-ресурс предназначен для подачи в электронной форме заявок о включении в Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные результаты диссертаций на соискание ученых степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – Перечень).

***ВНИМАНИЕ!** Некоторые поля регистрационной формы сопровождаются справочными материалами. Справочные материалы по заполнению полей и/или загрузке файлов появляются при наведении курсора на символ *

Подача заявки в электронной форме не исключает необходимости направления комплекта документов на бумажном носителе в соответствии с правилами, установленными Минобрнауки России от 12 декабря 2016 г. № 1586, с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 12 февраля 2018 г. № 99.

В состав заявки входят:

1. Заявление о включении рецензируемого научного издания в Перечень.

2. Сведения о рецензируемом научном издании.

3. Приложения 1 – 9:

- **Приложение 1.** Сведения о редакционной коллегии/редакционном совете рецензируемого научного издания;

- **Приложение 2.** Подтверждение регистрации рецензируемого научного издания в Российском индексе научного цитирования РИНЦ (копия договора с Научной электронной библиотекой (НЭБ), Российской универсальной научной электронной библиотекой (РУНЭБ) с обязательным указанием наименования научного издания в приложении к договору);

- **Приложение 3.** Подтверждение периодичности рецензируемого научного издания (сведения из системы Российского индекса научного цитирования РИНЦ, указанные в приложении к договору с НЭБ, РУНЭБ, распечатка карточки журнала на сайте eLibrary.ru).

- **Приложение 4.** Копия свидетельства о регистрации средства массовой информации или копия выписки из реестра зарегистрированных средств массовой информации;

- **Приложение 5.** Подтверждение наличия международного стандартного серийного номера рецензируемого научного издания ISSN (копии факсимильных или электронных писем с подтверждением присвоения научному изданию стандартного серийного номера издания ISSN, копия приложения к договору с НЭБ, РУНЭБ с указанием ISSN, распечатка карточки журнала на сайте eLibrary.ru).

- **Приложение 6.** Подтверждение наличия подписного индекса распространителя по договору подписки (копия договора с агентством с обязательным указанием наименования научного издания) (для печатных изданий).

- **Приложение 7.** Подтверждение доставки обязательного экземпляра рецензируемого научного издания в Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС) или Научно-технический центр «Информрегистр» за период не менее 2 лет (справка из ИТАР-ТАСС (Книжной палаты), свидетельство о регистрации в ФГУП НТЦ «Информрегистр»).

- **Приложение 8.** Соответствие рубрики/раздела рецензируемого научного издания Номенклатуре научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

- **Приложение 9.** Порядок направления, рецензирования и опубликования статей, направленных в редакцию рецензируемого издания (далее – порядок рецензирования статей).

- **предпоследний и последний выпуски издания**, предшествующие дате подачи заявки.

Рекомендуемые браузеры: Chrome

Этапы работы:

Этап I – регистрация пользователя.

Этап II – оформление заявки на регистрацию издания.

Этап III – контроль состояния рассмотрения заявки в электронной форме.

Этап IV – печать заявки и направление документов на бумажном носителе. Рассмотрение документов в Минобрнауки России.

Этап V – устранение замечаний к комплектности и содержанию заявки.

I. Регистрация пользователя.

1.1. Запустите браузер.

1.2. В адресной строке введите адрес web-ресурса: <http://perechen.vak2.ed.gov.ru>. Откроется главная страница web-ресурса (рис. 1).

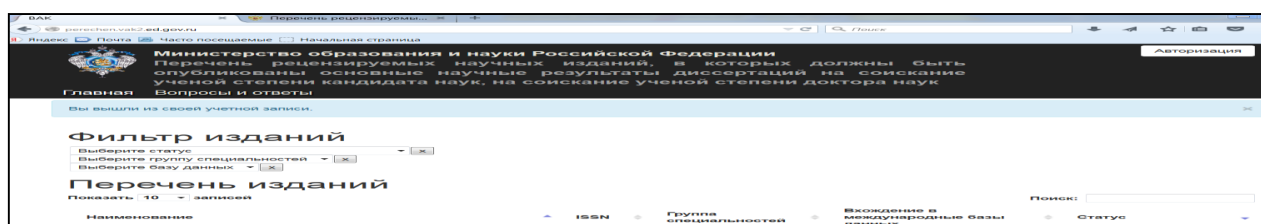


Рис. 1.

1.3. Левой кнопкой мыши щелкните на кнопке «Авторизация». В окне браузера отобразится форма авторизации (рис. 2).

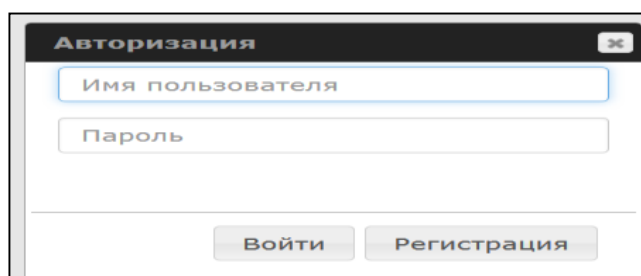


Рис. 2.

1.4. Левой кнопкой мыши щелкните на кнопке «Регистрация». Откроется страница регистрации (рис. 3).

Регистрация

Имя пользователя

Адрес электронной почты

Пароль

Повторите пароль

Фамилия

Имя Отчество

Телефон

Наименование вашей организации

Рис. 3.

1.5. Заполните все поля формы регистрации.левой кнопкой мыши щелкните на кнопке **«Подтвердить»**.

1.6. Если Вы забыли параметры своей учетной записи, выберите действие «авторизация» и нажмите левой кнопкой мыши клавишу «Забыли пароль» (рис. 4).

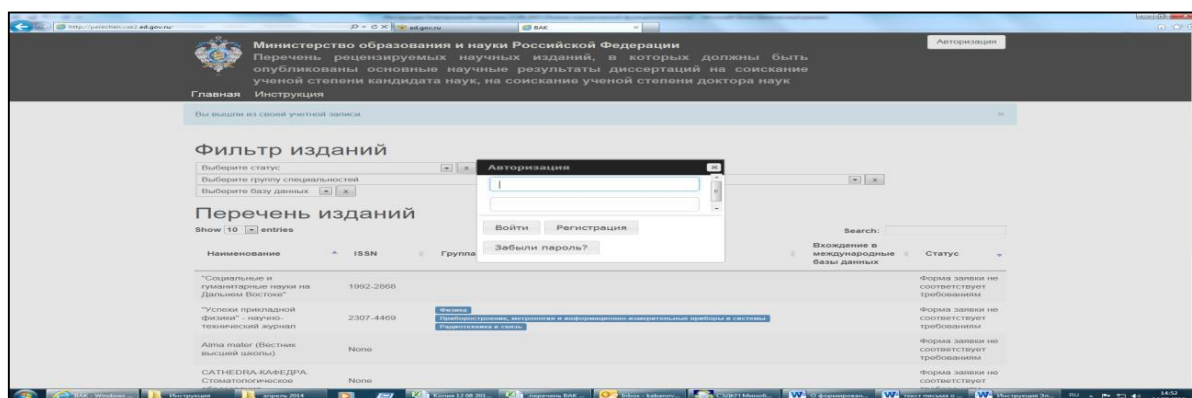


Рис. 4.

В появившихся полях формы «Восстановление пароля» введите указанные при регистрации имя пользователя и адрес электронной почты и щелкните левой кнопкой мыши по полю «Восстановить пароль» (рис. 5). На указанный Вами адрес электронной почты придет письмо с новым паролем.



Рис. 5.

II. Оформление заявки на регистрацию издания.

2.1. Щелкните левой кнопкой мыши на кнопке «**Авторизация**», находящейся в правой части заголовка страницы. Откроется форма авторизации (рис. 6). Введите имя пользователя и пароль, выбранные при регистрации в системе, и левой кнопкой мыши щелкните на кнопке «**Войти**».

Рис. 6.

2.2. Общий вид страницы после авторизации (рис. 7).

Рис. 7.

2.3. Левой кнопкой мыши щелкните на кнопке «**Регистрация издания**» (рис. 8).

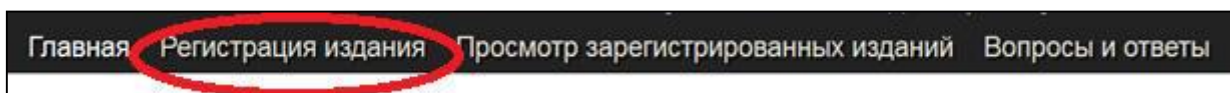


Рис. 8.

2.4. Для процедуры включения издания в Перечень необходимо левой кнопкой мыши щелкнуть на кнопке «*Не индексируется*» (рис. 9).

Рис. 9.

Особенности заполнения отдельных полей формы регистрации издания

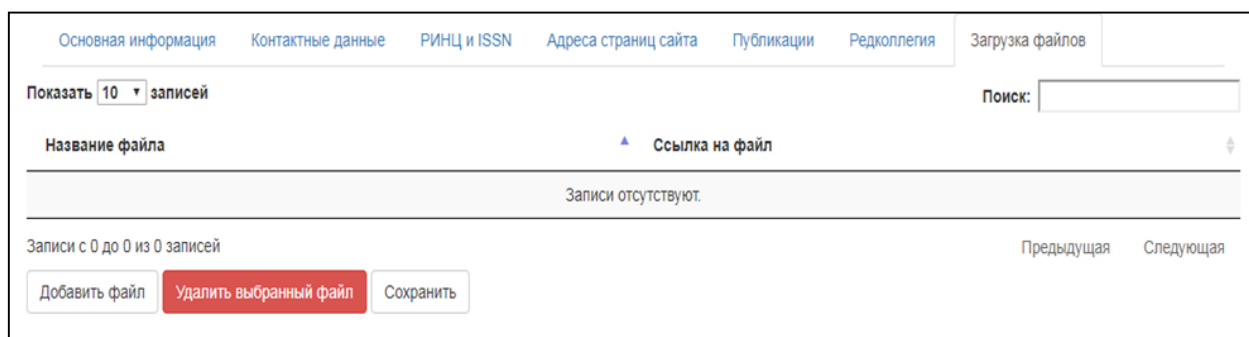
2.5. Для подготовки заявления о включении издания в Перечень заполните все поля предлагаемой формы (рис. 11 приведен фрагмент формы).

Рис. 11.

Вы находитесь на вкладке «**Основная информация**», статус изменится на «**Заполнение рекомендаций**».

Целесообразно начать работу с системой с загрузки необходимых файлов: последних выпусков изданий (с обязательным указанием года и номера), актуального свидетельства о регистрации СМИ, актуального международного стандартного серийного номера рецензируемого научного издания ISSN, скан договора с Научной электронной библиотекой (НЭБ), скан договора с агентством, скан справки из ИТАР-ТАСС, свидетельства о регистрации в ФГУП НТИЦ «Информрегистр», скан порядка рецензирования статей, скан соответствия рубрики/раздела рецензируемого научного издания Номенклатуре научных специальностей.

Для загрузки всех необходимых документов в формате **PDF** необходимо воспользоваться вкладкой «**Загрузка файлов**» (рис. 12).



Основная информация Контактные данные РИНЦ и ISSN Адреса страниц сайта Публикации Редколлегия **Загрузка файлов**

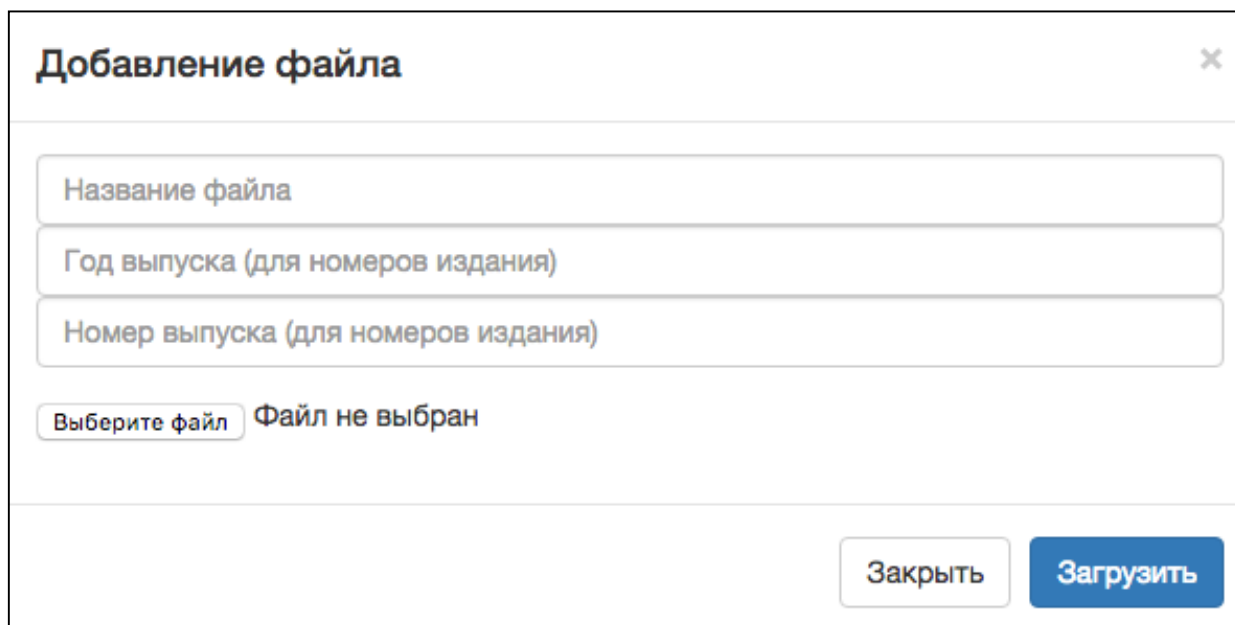
Показать 10 записей Поиск:

| Название файла | Ссылка на файл |
|---------------------|----------------|
| Записи отсутствуют. | |

Записи с 0 до 0 из 0 записей Предыдущая Следующая

Рис. 12.

При выборе команды «Добавить файл» появится окно загрузки файла (рис. 13).



Добавление файла ×

Файл не выбран

Рис. 13.

ОБЯЗАТЕЛЬНО введите ручную НАЗВАНИЕ файла (для всех файлов), а также год выпуска и номер выпуска (для номеров издания).

Для загрузки файла в формате **PDF** щелкните левой кнопкой мыши на кнопку **«Выберите файл»** и через стандартное диалоговое окно выберите необходимый файл. Нажмите на кнопку **«Загрузить»**. После загрузки необходимых файлов нажмите на кнопку **«Сохранить»**.

Если после нажатия на кнопку **«Загрузить»** появляется сообщение об ошибке, попробуйте использовать более короткое название файла.

2.6. Поле **«Наименование (название) рецензируемого научного издания»** заполняется в соответствии со свидетельством о государственной регистрации средства массовой информации (рис. 14).

2.7. Поля **«Краткое наименование рецензируемого научного издания»** и **«Полное название на иностранном языке переводной версии рецензируемого научного издания»** заполняются при наличии этих наименований (названий). Поля не являются обязательными для заполнения (рис. 14).

Основная информация | Контактные данные | РИНЦ и ISSN | Адреса страниц сайта | Публикации | Редакколлегия | Загрузка файлов

Тип издания
Печатное издание

Наименование (название) рецензируемого научного издания
Наименование (название) указывается в соответствии со свидетельством о государственной регистрации

Краткое наименование рецензируемого научного издания (если имеется)

Полное название на иностранном языке переводной версии рецензируемого научного издания (если имеется)

Дата создания рецензируемого научного издания
Необходимо указать дату в формате ДД.ММ.ГГГГ

Предпоследний номер издания
Выберите загруженный ранее файл

Отправить заявку на рассмотрение

Рис. 14.

2.8. Поле **«Дата создания рецензируемого научного издания»** заполняется с использованием календаря либо вручную в формате **«ДД.ММ.ГГ»**.

2.9. Поля **«Предпоследний номер издания»** и **«Последний номер издания»** выбираются из ранее загруженных файлов.

2.10. Поле **«Научные направления»** заполняется с выбора группы научных специальностей, после чего необходимо выбрать научные

специальности и соответствующие им отрасли науки. Обратите внимание, что по ряду научных специальностей появится возможность указывать специализацию в произвольной форме.

Для того чтобы добавить специальность и отрасль к соответствующей группе необходимо нажать на кнопку «**+добавить специальность**», а затем «**+добавить отрасль**» (кнопка появится после добавления специальности).

Количество специальностей не лимитируется.

ВНИМАНИЕ!! Информация о соответствующих специальностях появится во вкладке «Редколлегия» и «Публикации» только после добавления информации по **СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И ОТРАСЛЯМ** во вкладке «Основная информация». Специальности без отраслей не отображаются в остальных вкладках.

Для сохранения внесенной информации нажмите на кнопку «**Сохранить**», которая находится внизу страницы.

Вкладка «Контактные данные»

2.11. Заполняем юридический адрес редакции рецензируемого научного издания, заполняем почтовый адрес издания

2.12. Поле «*E-mail редакции рецензируемого научного издания*» во вкладке «**Контактные данные**» заполняется латинскими символами в формате «example@example.ru» (рис. 16).

The screenshot shows a web form with several tabs: 'Основная информация', 'Контактные данные' (selected), 'РИНЦ и ISSN', 'Адреса страниц сайта', 'Публикации', 'Редколлегия', and 'Загрузка файлов'. Under the 'Контактные данные' tab, there are four numbered fields:

- 5. Адрес редакции рецензируемого научного издания (юридический) - empty text input.
- 6. Адрес редакции рецензируемого научного издания (фактический) - empty text input.
- 7. Контактные телефоны/факс редакции рецензируемого научного издания (с указанием кода города) - empty text input.
- 8. E-mail редакции рецензируемого научного издания - contains '@' in a small box and 'example@example.ru' in the main input field.

A blue button labeled 'Отправить заявку на рассмотрение' is located to the right of field 5.

Рис. 16.

2.13. В поле «*Ученая степень, ученое звание главного редактора*» указывается полное наименование ученой степени, ученого звания (рис. 17).

Например: доктор исторических наук, профессор.

Заполнение поля с сокращениями, например: д.и.н., проф., не допускается.

9. Главный редактор рецензируемого научного издания (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), ученую степень и ученое звание, основное место работы, должность, тел./факс, e-mail)

ФИО главного редактора

Ученая степень, ученое звание главного редактора (вводится без сокращений)

Основное место работы, должность главного редактора

Контактные данные главного редактора

Рис. 17.

2.14. Заполняете поля **«Учредитель рецензируемого научного издания»**. При необходимости добавить информацию более чем об одном учредителе, нажмите на кнопку **«Добавить ещё учредителя»** и введите необходимую информацию в появившемся окне.

Вкладка «РИНЦ и ISSN»

Основная информация Контактные данные **РИНЦ и ISSN** Адреса страниц сайта Публикации Редакция Загрузка файлов

16. Дата и номер договора о включении Рецензируемого научного издания в систему Российского индекса научного цитирования

номер договора о включении Рецензируемого научного издания в систему Российского индекса научного цитирования

дата включения Рецензируемого научного издания в систему Российского индекса научного цитирования в формате ДД

Подтверждение регистрации научного издания в РИНЦ

Выберите загруженный ранее файл

17. Значение пятилетнего импакт фактора рецензируемого научного издания в РИНЦ (если имеется)

число, дробное

28. Периодичность рецензируемого научного издания общее количество выпусков за последние 2 года

Подтверждение периодичности издания

Выберите загруженный ранее файл

29. Дата и номер свидетельства о регистрации средства массовой информации

Дата регистрации СМИ в формате ДД.ММ.ГГГГ

Номер свидетельства СМИ

Копия свидетельства о регистрации СМИ

Выберите загруженный ранее файл

30. Международный стандартный номер серийного издания (ISSN)

Подтверждение наличия международного стандартного серийного номера рецензируемого научного издания ISSN

Выберите загруженный ранее файл

Отправить заявку на рассмотрение

Рис. 22.

2.15. В поле **«Дата и номер договора о включении Рецензируемого научного издания в систему Российского индекса научного цитирования»**

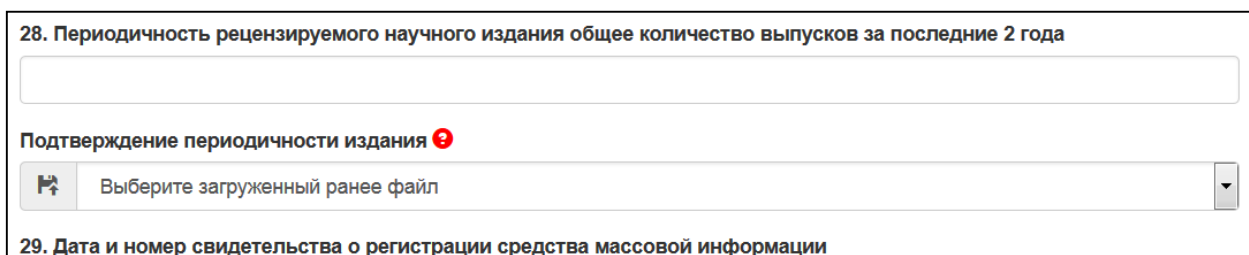
во вкладке «**РИНЦ и ISSN**» дата и номер вводятся в разных строках формы регистрации (рис. 22).

2.16. Поле «**Значение пятилетнего импакт фактора рецензируемого научного издания в РИНЦ**» заполняется при наличии импакт фактора и не является обязательным. Значение пятилетнего импакт фактора может быть целым или дробным. Если значение пятилетнего импакт фактора выражается дробным числом, оно вводится с использованием символов «.» или «,».

2.17. **ВНИМАНИЕ!** В поле «**Периодичность рецензируемого научного издания общее количество выпусков за последние 2 года**» указывается суммарное значение (рис. 23).

Например: Если в 2018 году было издано 4 выпуска издания, а в 2019 г. – 6 выпусков, в поле должно быть проставлено значение «10».

Приготовьте для загрузки в систему файл с копией сведений из системы Российского индекса научного цитирования РИНЦ, указанных в приложении к договору с НЭБ, РУНЭБ, и загрузите его.



28. Периодичность рецензируемого научного издания общее количество выпусков за последние 2 года

Подтверждение периодичности издания

Выберите загруженный ранее файл

29. Дата и номер свидетельства о регистрации средства массовой информации

Рис. 23.

2.18. Поле «**Международный стандартный номер серийного издания (ISSN)**» является обязательным для заполнения (рис. 24).

Приготовьте для загрузки в систему файл с копией (копиями) факсимильных или электронных писем с подтверждением присвоения научному изданию стандартного серийного номера издания ISSN, копия приложения к договору с НЭБ, РУНЭБ с указанием ISSN, и загрузите его.

ВНИМАНИЕ! При отсутствии ISSN заявка не может быть подана. Сообщение неактуальных данных о ISSN является основанием для возврата заявки по причине несоответствия формальным требованиям.

Копия свидетельства о регистрации СМИ

Выберите загруженный ранее файл

30. Международный стандартный номер серийного издания (ISSN)

Подтверждение наличия международного стандартного серийного номера рецензируемого научного издания ISSN

Выберите загруженный ранее файл

Рис. 24.

Вкладка «Адреса страниц сайта»

2.19. В поля, в которых требуется указать адреса web-страниц в сети Интернет во вкладке «Адреса страниц сайта», соответствующие адреса копируются из адресной строки браузера (рис. 25).

Основная информация Контактные данные РИНЦ и ISSN Адреса страниц сайта Публикации Редакколлегия Загрузка файлов

18. Адрес официального сайта рецензируемого научного издания в сети Интернет

19. Адрес страницы на сайте издания в сети Интернет, где размещена бесплатная полнотекстовая версия издания (если имеется)

20. Адрес страницы на сайте издания в сети Интернет, где размещена платная полнотекстовая версия издания (если имеется)

21. Адрес страницы сайта в сети Интернет, где на русском языке размещена информация об издательстве.

Адрес страницы сайта в сети Интернет, где на английском языке размещена информация об издательстве

Отправить заявку на рассмотрение

Рис. 25.

2.2 Информация о соответствии публикаций научным специальностям и соответствующим им отраслям науки

2.2.1. Для ввода данных о соответствии публикаций научным специальностям и соответствующим им отраслям науки, по которым присуждаются ученые степени, необходимо воспользоваться вкладкой «Публикации» (рис. 26).

Основная информация Контактные данные РИНЦ и ISSN Адреса страниц сайта Публикации Редколлегия Загрузка файлов

Автор(ы) публикации

Название публикации

Год выпуска журнала

Номер выпуска журнала

Специальности

Отправить заявку на рассмотрение

Сохранить

Рис. 26

Введите автора или авторов публикаций в поле «**Автор(ы) публикации**», а также название публикации в поле «**Название публикации**».

Обратите внимание, что сведения приводятся в рамках 2 последних выпусков издания, загруженных во вкладке «**Загрузка файлов**». После загрузки файлов появится возможность выбрать «**Год выпуска журнала**» и «**Номер выпуска журнала**» из выпадающего списка.

Год выпуска журнала

✓ 2016

2017

Номер выпуска журнала

3

2.2.2. Необходимо выбрать специальности, которым соответствует публикация. Для того, чтобы в окне «**Специальности**» выбрать более одного наименования, выделите одно наименование используя левую кнопку мышки, нажмите на клавишу **Ctrl** и, не отпуская ее, выделите следующее наименование. Все выбранные специальности подсвечиваются синим.

ВНИМАНИЕ!! Информация о соответствующих специальностях появится во вкладке «Редколлегия» и «Публикации» только после добавления информации по **СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И ОТРАСЛЯМ** во вкладке «Основная информация». Специальности без отраслей не отображаются в остальных вкладках.

Для сохранения внесенной информации о публикациях нажмите на кнопку «**Сохранить**», которая находится внизу страницы под полем

«Специальности». На странице появится заголовок с годом и номером журнала, при нажатии на который вы сможете посмотреть информацию о публикациях (рис. 27).

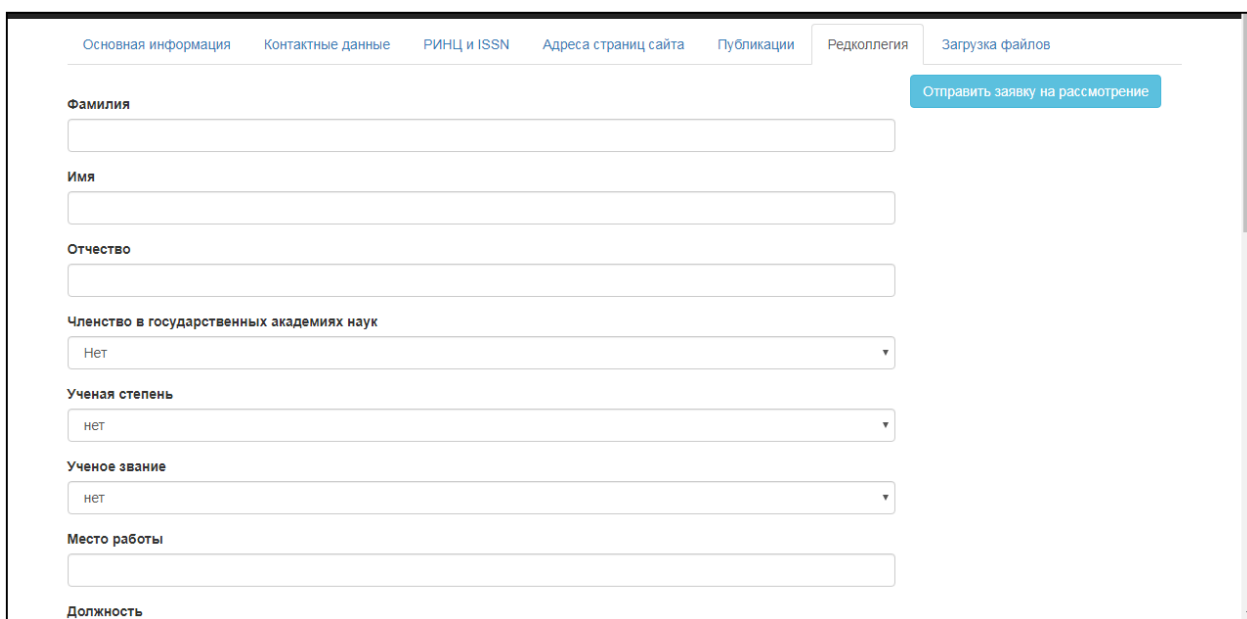


| Год, номер |
|-------------------------|
| Публикация 1, автор(ы)✖ |
| Публикация 2, автор(ы)✖ |

Рис. 27

2.3 Информация о редколлегии

2.3.1. Для ввода данных о редакционной коллегии/редакционном совете рецензируемого научного издания необходимо воспользоваться вкладкой «Редколлегия» (рис. 28).



Основная информация Контактные данные РИНЦ и ISSN Адреса страниц сайта Публикации Редколлегия Загрузка файлов

Отправить заявку на рассмотрение

Фамилия

Имя

Отчество

Членство в государственных академиях наук

Нет

Ученая степень

нет

Ученое звание

нет

Место работы

Должность

Рис. 28

Заполняются поля «Фамилия», «Имя», «Отчество» (при наличии) члена редакционной коллегии/редакционного совета.

2.3.2. Поле «Членство в государственных академиях наук» заполняется путем выбора из предлагаемого списка, или оставляем «НЕТ». Также заполняются поля «Ученая степень», «Ученое звание».

2.3.3. В полях «Место работы» «Должность» заполняется основное место работы члена редакционной коллегии/редакционного совета и должность по основному месту работы.

2.3.4. Поле **«Обоснование значительного вклада в развитие соответствующей области знаний»** (рис. 29) должно содержать не более 1000 символов и может включать, в том числе, сведения о научных публикациях в изданиях, входящих в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования: Web of Science, Scopus, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet.

Один специалист может являться членом редакционной коллегии/редакционного совета не более чем по 3 научным специальностям и советующим им отраслям науки. По каждой научной специальности и соответствующей ей отрасли науки в состав редакционной коллегии/редакционного совета должно входить не менее 3 докторов наук.

Место работы

Должность

Обоснование значительного вклада в развитие соответствующей области знаний

Сведения о членстве в составе редакционных коллегий /редакционных советов других изданий (с указанием наименования рецензируемого научного издания)

Специальности

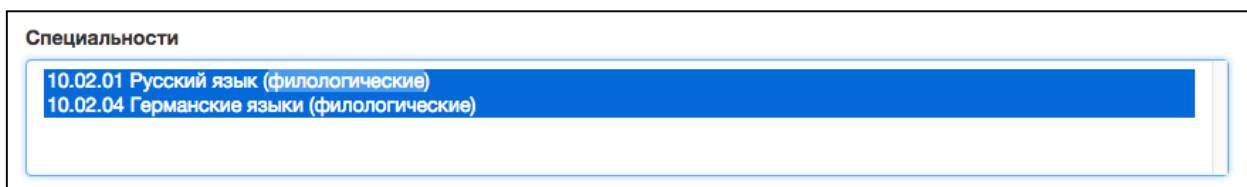
Сохранить

Рис. 29

2.3.4. В поле **«Сведения о членстве в составе редакционных коллегий/редакционных советов других изданий»** необходимо указать наименование соответствующего рецензируемого научного издания.

2.3.5. Для того, чтобы в окне **«Специальности»** выбрать более одного наименования, выделите одно наименование используя левую кнопку мышки, нажмите на клавишу **Ctrl** и, не отпуская ее, выделите следующее

наименование. Все выбранные специальности подсвечиваются синим (см. Рисунок 30).



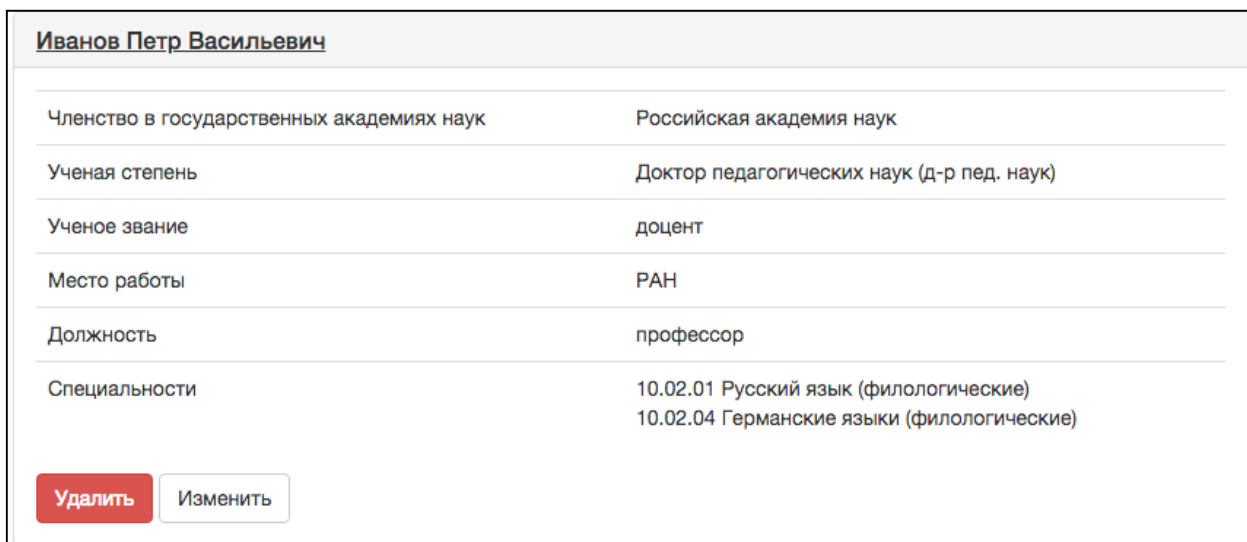
Специальности

10.02.01 Русский язык (филологические)
10.02.04 Германские языки (филологические)

Рис. 30

ВНИМАНИЕ!! Информация о соответствующих специальностях появится во вкладке «Редколлегии» и «Публикации» только после добавления информации по **СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И ОТРАСЛЯМ** во вкладке «Основная информация». Специальности без отраслей не отображаются в остальных вкладках.

2.3.6. Для сохранения внесенной информации о члене редакционной коллегии/редакционного совета нажмите на кнопку «Сохранить», которая находится внизу страницы под полем «Специальности». Данные сохранятся на странице в виде заголовка с именем, фамилией и отчеством члена редакционной коллегии/редакционного совета, при нажатии на который вы сможете посмотреть внесенную информацию. Информацию можно удалить или отредактировать, нажатием на кнопку «Изменить» (рис. 31).



Иванов Петр Васильевич

| | |
|---|--|
| Членство в государственных академиях наук | Российская академия наук |
| Ученая степень | Доктор педагогических наук (д-р пед. наук) |
| Ученое звание | доцент |
| Место работы | РАН |
| Должность | профессор |
| Специальности | 10.02.01 Русский язык (филологические) 10.02.04 Германские языки (филологические) |

Удалить Изменить

Рис 31.

2.3.7. Внешний вид таблицы для ввода сведений о редакционной коллегии/редакционном совете будет выглядеть после печати как представлен на рис. 32.

Приложение 1. Сведения о редакционной коллегии/редакционном совете рецензируемого научного издания (указать количество академиков, член-корреспондентов, докторов наук, кандидатов наук, зарубежных ученых) (см. Таблицу 1).

Сведения о согласии членов редакционной коллегии/редакционного совета на вхождение в состав).

Таблица 1.

| № п/п | Фамилия И.О. | Членство в государственных академиях наук, ученая степень, ученое звание | Место работы, должность | Обоснование значительного вклада в развитие соответствующей области знаний |
|-------|--------------|--|-------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Главный редактор журнала «Наименование издания» _____ И.О. Фамилия

Рис. 32.

2.3.8. После заполнения всех полей регистрационной формы выберите действие: «*Отправить заявку на рассмотрение*» (рис.33).

Рис. 33.

III. Контроль состояния рассмотрения заявки.

3.1. После отправки формы в личном кабинете отобразится статус заявки «Поступила электронная версия»

3.2. На адрес электронной почты главного редактора, указанной при оформлении заявки на регистрацию издания, поступит письмо о поступлении заявки в Минобрнауки России.

IV. Печать заявки и направление документов на бумажном носителе. Рассмотрение документов в Минобрнауки России.

4.1. При отсутствии замечаний к оформлению заявки и комплектности документов, статус заявки в личном кабинете изменится на статус **«Замечаний к форме заявки нет»**.

При статусе заявки **«Замечаний к форме заявки нет»** появляется возможность распечатать заявку с веб-ресурса (кнопка **«Печать»**).

Приложение №8 **«Соответствие рубрик/разделов журнала Номенклатуре научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»** заполняется в ручную. В столбце таблицы **«Отрасли науки и научные специальности в соответствии с Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»** нужно указывать именно ту научную специальность и отрасль науки, наличие публикаций по которой необходимо для присуждения соответствующей ученой степени (рис. 34).

**Соответствие рубрики/раздела рецензируемого научного издания
Номенклатуре научных специальностей, по которым присуждаются
ученые степени.**

| № п/п | Наименование рубрики/раздела рецензируемого научного издания | Отрасли науки и научные специальности в соответствии с Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени |
|------------------|---|--|
| | | |

Рис. 34.

Например, если выбрана научная специальность «биомеханика» (шифр научной специальности 01.02.08), необходимо выбрать только те отрасли науки из представленных по данной специальности в Номенклатуре, по которым и осуществляются публикации в научном издании. Если публикации по биомеханике относятся к медицинским и биологическим наукам, нужно указать именно эти отрасли, а не физико-математические, технические или педагогические науки, несмотря на то, что научная специальность «биомеханика» присутствует и в этих отраслях науки.

Все сведения, которые были внесены в электронную форму заявки сгенерируются и распечатываются в виде таблицы. К заявке и сведениям об издании необходимо приложить копии документов, которые были загружены на веб-ресурс, а также два последних номера издания.

Заявка, сведения об издании и все прилагаемые копии документов должны быть заверены подписью главного редактора (или уполномоченным лицом) и печатью издательства (организации).

Сформированную заявку необходимо направить в адрес Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России на рассмотрение.

**Почтовый адрес Минобрнауки России для корреспонденции
Тверская ул., д.11, Москва, ГСП- 3, 125993.**

4.2. При получении операторами Департамента аттестации научных и научно-педагогических работников Минобрнауки России заявки на бумажном носителе статус заявки в личном кабинете изменится на статус ***«Поступила печатная версия, рассмотрение заявки»***.

4.3. При положительном решении экспертных советов и рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России по заявке издания статус в личном кабинете изменится на статус ***«Издание включено в Перечень»***.

V. Устранение замечаний к комплектности и содержанию заявки.

5.1. Если имеются замечания к оформлению заявки и комплектности представленных документов, статус заявки в личном кабинете изменится на статус ***«Форма заявки не соответствует требованиям»***

5.2. При нажатии левой кнопкой мыши на поле ***«Форма заявки не соответствует требованиям»***, на рабочем столе появится экран с информацией о замечаниях к заявке (рис. 35).

| Основная информация | | Контактные данные | Научные направления и редколлегия | РИНЦ и ISSN | Адреса страниц сайта | Загрузка файлов |
|---------------------------|---|--|-----------------------------------|-------------|----------------------|-----------------|
| ЭС и Президиумы | | | | | | |
| Статус | Форма заявки не соответствует требованиям | | | | | |
| Тип издания | Несетевое издание | | | | | |
| Примечание для президиума | None | | | | | |
| Комментарий оператора | 1. Замечания по составу заявки: 1.1. Отсутствуют заверенные копии документов, подтверждающих соответствие издания Требованиям.; подтверждение доставки обязательного экземпляра издания в Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС) или Научно-технический центр «Информрегистр» за период не менее 2 лет; 2. Замечания по соответствию Требованиям: 2.1. Ввиду отсутствия в составе заявления заверенных копий вышеуказанных документов не может быть подтверждено соответствие научного издания пункту 3 Требованиям. 2.2. Издание до момента подачи заявления о включении в Перечень рецензируемых научных изданий выходило в свет и обеспечивало доставку обязательного экземпляра издания в Информационное телеграфное агентство России (ИТАР-ТАСС) или Научно-технический центр «Информрегистр» менее 2 лет, что не соответствует пункту 3 Требованиям. | | | | | |
| | | <div>Действия</div> <div> Печать </div> <div> Заполнить Анкету </div> <div> Обновить информацию об издании </div> <div> Скачать сгенерированные документы </div> <div> Загрузить дополнительные файлы </div> <div> Подтвердить загрузку дополнительных документов </div> | | | | |

Рис. 35.

5.3. При получении информации о замечаниях к заявке следует вернуться к **этапу II**, исправить замечания и/или загрузить недостающие документы и повторно отправить заявку на рассмотрение (кнопка **«Отправить заявку на рассмотрение»**).

Консультации по вопросам, связанным с формированием Перечня, можно получить по телефону (499) 547-12-21 доб. 7620 или по адресу электронной почты: kosarevasi@minobrnauki.gov.ru.